Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Большесвятцовская средняя общеобразовательная школа
Торжокского района Тверской области

ПРИКАЗ

01.09.2023 **№ 58/1**

О режиме работы школы
на 2023 – 2024 учебный год

В целях организации учебного процесса, на основании решения педагогического совета от 29.08.2023 г. (протокол № 1)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить количественный состав обучающихся на начало 2023-2024 учебного года: 25 обучающихся 2-9 классов.
2. На 2023-2024 учебный год установить:
вся школа – обучение в первую смену;
режим : пятидневная неделя – для обучающихся 2-го класса
шестидневная недели – для обучающихся 3-9 классов.
3. Для четкой организации труда учителей и обучающихся установить следующий график занятий и звонков (Приложение 1):
предварительный звонок на первый урок – 8.55.

Каждый понедельник:
09:00. – общешкольная линейка, подъём флага РФ, подведение итогов предыдущей недели, планирование следующей недели.
09-10 классный час «Разговор о важном»

4. начало занятий первого урока – 9.00.
продолжительность уроков
для обучающихся 2-9 классов – 45 минут,

5. Время начала работы учителя – за 15 минут до начала своего первого урока.
Ответственность за жизнь и здоровье до момента прихода нового учителя в класс несет учитель, проводивший предыдущий урок.
5. Организовать дежурство учителей и администрации школы на 2023-2024 учебный год согласно графику (Приложение 2)
Дежурство учителей начинается за 20 минут до начала учебных занятий и заканчивается через 20 минут после окончания последнего урока. Дежурные учителя во время перемены дежурят по этажам и обеспечивают дисциплину, а также несут ответственность за поведение, жизнь и здоровье детей на всех переменах. Дежурный администратор осуществляет контроль и помогает дежурным учителям.

7. Вменить в обязанность дежурным классам обеспечивать дисциплину, санитарное состояние в школе и вокруг школы, сохранность школьного имущества, контроль за уборкой классных комнат. Дежурство заканчивать подведением итогов на общешкольной линейке в понедельник после первого урока.

8. Генеральную уборку проводить в конце каждой четверти и в середине третьей четверти. Ответственный классные руководитель.

9. Утвердить календарный учебный график учреждения на 2023-2024 уч. год без учета сроков государственной итоговой аттестации (приложение 3).

10. Запретить отпускать обучающихся с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования и т.д.) без согласования администрации. Удаление обучающегося с урока запрещено.

11. Запретить производить замену уроков по договоренности между учителями без согласования администрации школы.

12. Работа спортивных секций, занятий внеурочной деятельностью, кабинета информатики, учебной мастерской, а также индивидуальных и факультативных занятий осуществляется только по расписанию, утвержденному директором школы. Все изменения в проведении занятий согласуются с администрацией.

13. В каждом учебном кабинете закрепить за обучающимися постоянное рабочее место с целью их ответственности за сохранностью мебели. (Отв. Классные руководители)

14. Обеспечить сохранность учебного кабинета и имеющегося в нем имущества учителю, работающему в помещении.

15. Не допускать обучение обучающихся в верхней одежде и без сменной обуви.

16. Не допускать пользование сотовыми телефонами во время занятий.

17. Назначить ответственной за питание в школьной столовой в 2023-2024 учебном году учителя Коржанову М.А.

18. Осуществлять питание обучающихся согласно графику (приложение 1).

20. Установить пропускной режим в образовательное учреждение в соответствии с приказом по школе «Об организации охраны, пропускного и внутриобъектового режимов работы в зданиях и на территории»

21. Посторонние лица на уроки допускаются только по согласованию с администрацией.

22. Учитель обязан сообщить администрации школы о неявке на работу по причине болезни (другой уважительной причине) и накануне выхода на работу.

23. Выход на работу учителя после болезни возможен только по предъявлению администрации больничного листа.

24. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми в кино, театры, посещение выставок и т. п., разрешается только на основании соответствующего приказа по школе, ознакомления и инструктажа о безопасности поведения.

25. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении мероприятий несет проводящий занятие педагогический работник.

26. Курение на территории школы запрещено.

Директор школы В.Е.Барладян

Календарный
учебный график
МБОУ Большесвятцовская СОШ
на 2023-2024 учебный год

Учебный период	Сроки	Продолжительность
I четверть	**01.09.2023-27.10.2023**	**41 день**
Осенние каникулы	28.10.2023 -06.11.2023	10 дней
II четверть	**07.11.2023 -29.12.2023**	**39 дней**
Зимние каникулы	30.12.2023- 08.01.2024	10 дней
III четверть	**09.01.2024- 21.03.2024**	**51 день**
Весенние каникулы	22.03.2024- 31.03.2024	9 дней
IV четверть	**01.04.2024- 29.05.2024**	**39 дней**
Летние каникулы	01.06.2024- 31.08.2024	92 дня
ИТОГО:		
Каникулы		**30 дней**
Учебные недели		**34 недели** (170 дней)
Учебные недели		34 недели 2 дня (172дня

График звонков и питания

	Звонки на уроки	**Продолжительность перемен**	**рафик питания**
1-й урок	09:00 - 09:45	10 мин	
2-й урок	09:55 -10:40	10 мин	
3-й урок	10:50 -11:355	25 мин	бед 2-9 классы
4-й урок	12:00 -12:45	10 мин	
5-й урок	12:55 -13:40	10 мин	
6-й урок	13:50 -14:35	10 мин	
7-й урок	14:40 -15:25		

График дежурства администрации и учителей

День недели	Дежурный учитель
Понедельник	Коржанова М.А
Вторник	Горбунова Л.М
Среда	Григорьев И.И.
Четверг	Барлаадян В.Е
Пятница	Валова И.Н.
Суббота	по графику

Дежурный администратор Барладян В.Е.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 137622854052821891335385229251363049582770235100

Владелец Барладян Валентина Евгеньевна

Действителен С 24.11.2023 по 23.11.2024