Утверждено
приказом по школе
№ 1 от 10.01.2023
Директор школы

_____

Барладян В.Е

ПРАВИЛА ПРИЕМА
в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Большесвятцовская средняя общеобразовательная школа

1. Общие положения

1.1 Порядок приема обучающихся в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Большесвятцовская средняя общеобразовательная школа регламентируется ст. 55 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ(ред. от 13.07.2015) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 24.07.2015) (ред. от 27.12.2019 г.), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. N 177 г. "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности", приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. N 32 г. "Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", Уставом Учреждения и настоящими Правилами.

1.2 Учреждение обеспечивает прием всех граждан, которые подлежат обучению и проживают на территории Большесвятцовского сельского поселения, а так же из других населенных пунктов, имеющих право на получение образования соответствующего уровня. Отказ в приеме в учреждение может быть только по причине отсутствия свободных мест в учреждении.
В соответствии с п.1.1 ст.34 Закона РФ «Об образовании» обучающимся предоставляется академическое право на выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет..

1.3 Согласно п.2 ст. 55 Федерального закона «Об образовании» учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Учреждении., а также правами и обязанностями обучающихся. Факт ознакомления родителей (законных представителей) с вышеуказанными документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.
Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.4 Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в учреждение для обучения по основным общеобразовательным программам за счёт средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации осуществляется в соответствии с настоящими Правилами.

1.5 Прием лиц в учреждение осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

1.6 Прием заявлений в первый класс учреждения для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.
Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. По окончанию приема в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляется прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.
Зачисление в учреждение оформляется приказом руководителя учреждения в течение 7 рабочих дней после приема документов, и обучающийся заносится в Алфавитную книгу.

1.7 Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью МБОУ Большесвятцовская СОШ.

2. Порядок приема

2.1 В первый класс принимаются дети, которым исполняется 6 лет и 6 месяцев (п 2.9.5 Санитарных правил) на 1 сентября при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет По заявлению родителей (законных представителей) в порядке исключения возможен прием в школу детей, не достигших на 1 сентября этого возраста, но не младше 6 лет , а также детей старше 8 лет с разрешения Учредителя Учреждения.
2.1.1 Ребёнок, в том числе усыновленный (удочерённый) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приёмную семью, либо в случаях, предусмотренных законными субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приёма на обучение по основным общеобразовательным программам в образовательную организацию, в которой обучаются его брат или сестра(полнородные, усыновленные (удочерённые),дети , опекунами которых являются родители(законные представители) этого ребёнка, или дети, родителями (законными представителями) которыми являются опекуны(попечители) этого ребёнка..
2.2 Прием детей в Школу осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации.
Школа может осуществлять прием указанных заявлений в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникативных сетей общего пользования.
В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) ребенка;

б) дата и место рождения ребенка;

в) фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) родителей (законных представителей) ребенка.

г) адрес места жительства ребёнка, его родителей(законных представителей);

д)контактные телефоны родителей (законных представителей) ребёнка

Родители (законные представители) учащихся, проживающих на закрепленной территории для зачисления ребёнка в первый класс, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

Родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребёнка

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в учреждении на время обучения ребенка.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.3 На принятых обучающихся в Учреждении заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

2.4 Принимаются все дети в 1 класс независимо от уровня их подготовки.

2.5 Прием в Группу продленного дня обучающихся осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся .

2.6 Прием в летние лагеря, детские оздоровительные площадки обучающихся осуществляется на основании заявления одного из родителей (законных представителей) в соответствии с наличием свободных мест.

3. Порядок приема из других учебных заведений

3.1 При приеме в порядке перевода из другого образовательного учреждения, осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования прохождение аттестации в школе не является обязательным.

Совершеннолетние обучающиеся или родители (законные представители) не совершеннолетних обучающихся представляют следующие документы:

- личное дело обучающегося из данного образовательного учреждения;
- документ, содержащий информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала текущих оценок и результатами промежуточной аттестации по всем предметам, заверенная печатью школы, при переходе в течение учебного года)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 137622854052821891335385229251363049582770235100

Владелец Барладян Валентина Евгеньевна

Действителен С 24.11.2023 по 23.11.2024